

Министерство здравоохранения Пермского края
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края
«Ордена «Знак Почёта» Пермская краевая клиническая больница»
(ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница»)

«24» мая 2016 г.

ПРИКАЗ

г. Пермь

№ 103

**Об утверждении плана ГБУЗ ПК
«Пермская краевая клиническая
больница» по противодействию
коррупции на 2016-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. N 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», распоряжения Губернатора Пермского края от 29 апреля 2016 г. № 93-р «Об утверждении методических рекомендаций по разработке планов противодействия коррупции в Пермском крае на 2016-2017 годы», приказа главного врача ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» от 10 июля 2014 г. № 177 (в действующей редакции) «О создании комиссии по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» по противодействию коррупции на 2016-2017 годы.

2. Канцелярии (Петровой Л.Н.) ознакомить с данным приказом заместителей главного врача, заведующих отделениями стационара, руководителей служб и подразделений.

3. Заместителям главного врача, заведующим отделениями стационара, руководителям служб и подразделений обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех подчиненных работников.

4. Признать утратившими силу приказ главного врача ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» от 02 октября 2015 № 150/1 «Об утверждении плана ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» по противодействию коррупции на 2015-2016 годы».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по хозяйственным вопросам ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» Пермякова Д.В.

Главный врач

А.В. Касатов

Приложение
к приказу главного врача
ГБУЗ ПК «Пермская краевая
клиническая больница»
от 24.05.2016 № 103

ПЛАН
ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» по противодействию коррупции на 2016-2017 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка (корректировка) локальных актов ГБУЗ ПК «Пермская краевая клиническая больница» (далее - ПККБ), разработанных (разрабатываемых) для выполнения задач, в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в части профилактики коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции в ПККБ. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Представление материалов на заседание комиссии по противодействию коррупции, образованной согласно приказа главного врача ПККБ от 10.06.2014 № 177 «О создании комиссии по противодействию коррупции» (в действующей редакции)	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Постоянно	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции

1.3	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ПККБ (далее - работники), ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции</p>	Начальник отдела кадров	Постоянно	<p>Повышение информированности и ответственности работников.</p> <p>Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах ПККБ, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.</p> <p>Проведение мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.)</p>
1.4	<p>Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	Начальник отдела кадров	Ежегодно, до 31 декабря	<p>Повышение квалификации работников.</p> <p>Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества - 100%</p>
2	<p>Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции</p>			
2.1	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых главным врачом ПККБ. Обеспечение контроля за своевременностью</p>	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе</p>

	представления указанных сведений		актами сроки	и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100%
2.2	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ПККБ и членов его семьи на официальном сайте ПККБ	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100%
2.3.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем ПККБ	Начальник отдела кадров	Ежегодно, до 1 октября	Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или

				<p>урегулировании конфликта интересов.</p> <p>Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная начальником отдела кадров в комиссию по противодействию коррупции и иных правонарушений по итогам анализа сведений.</p> <p>Инициирование процедур контроля за расходами</p>
2.4	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения работниками, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p> <p>требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. №</p>	Начальник отдела кадров	Постоянно	<p>Количество выявленных нарушений, в том числе:</p> <p>неисполнение работниками обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов;</p>

	79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»			несоблюдение работниками установленного порядка сообщения о получении подарка; несоблюдение работниками запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации
2.5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем	Начальник отдела кадров	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований - 100%
2.6	Организация контроля за расходами руководителя	Начальник отдела кадров	В соответствии с действующим законодательством	Выявление несоответствия доходов руководителя и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений, своевременное применение мер ответственности.

				Проведение контрольных мероприятий
2.7	Контроль за выполнением работниками и руководителем, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами руководителем, выявление случаев конфликта интересов	Начальник отдела кадров	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Выявление нарушений
2.8	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. Размещение на официальном сайте ПККБ информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства

2.9	<p>Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	<p>Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.</p> <p>Принятие решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения установленных комиссией по фактам коррупционных правонарушений</p>
2.10	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников, руководителя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	<p>Выявление случаев неисполнения работниками обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.</p> <p>Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы, от общего количества поступивших уведомлений – 100%.</p>

				Доля полученной информации обратной связи от общего количества уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы, - 100%
2.11	Контроль за соблюдением работниками (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов), ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров	Начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Доля выявленных нарушений от общего количества работников, уволенных в течение двух лет. Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности гражданской (муниципальной) службы, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в ПККБ, подготовка мотивированных заключений по существу обращений, уведомлений, рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному

				<p>поведению и урегулированию конфликта интересов - 100%.</p> <p>Направление в органы прокуратуры информации о нарушении требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при замещении гражданином на условиях трудового договора должности в ПККБ и (или) выполнении в ПККБ работ (оказании услуг) - 100%.</p> <p>Анализ сведений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должность в ПККБ.</p> <p>Направление в органы прокуратуры информации о гражданах, ранее замещавших должность гражданской (муниципальной) службы, в случае отсутствия информации об их трудоустройстве либо нарушении требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».</p> <p>Проведение проверок соблюдения требований статьи 12</p>
--	--	--	--	--

				Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
2.12	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ПККБ	Начальник отдела кадров	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Обеспечение осуществления защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ПККБ			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ПККБ актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Начальник информационного вычислительного центра, начальник отдела кадров	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ПККБ
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ПККБ, анализ результатов рассмотрения	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в ПККБ.

		вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела		<p>Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции ПККБ</p>
3.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ПККБ или нарушениях работников требований к служебному (должностному) поведению посредством: функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальных сайтах ПККБ	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, начальник информационного вычислительного центра	Постоянно	<p>Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.</p> <p>Проведение проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений</p>
3.4.	Обеспечение взаимодействия ПККБ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественным советом при органах государственной власти	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник	Ежегодно	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых ПККБ мер по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Проведение мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов</p>

		юридического отдела, начальник информационного вычислительного центра		гражданского общества
3.5	Обеспечение взаимодействия ПККБ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ПККБ, и придании гласности фактов коррупции в ПККБ	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела, начальник информационного вычислительного центра	Ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности ПККБ в сфере противодействия коррупции. Размещение в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ПККБ, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции			
4.1.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ПККБ своих функций	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Постоянно	Определение коррупционно опасных функций ПККБ. Корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
4.2.	Осуществление мероприятий в сферах, где	Главный врач, заместитель	Постоянно	Снижение уровня

	наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела		коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски
4.3	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов ПККБ, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы локальных актов ПККБ, их проектов	Главный врач, заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	В установленные нормативными правовыми и локальными актами сроки	<p>Выявление в локальных актах и проектах локальных актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение.</p> <p>Недопущение принятия локальных актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.</p> <p>Доля проектов локальных актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов, в общем количестве проектов локальных актов, проходящих антикоррупционную экспертизу, должно быть не более 1%</p>

4.4	Участие в проведении социологических исследований для оценки уровня коррупции в ПККБ и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	В сроки, установленные главным врачом ПККБ и руководителем органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции. Обеспечение эффективного проведения социологических исследований
4.5	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	В сроки, установленные руководителем органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.
4.6	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Ежегодно, в IV квартале	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в ПККБ

4.7	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ПККБ	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в ПККБ, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
5	Предупреждение коррупции в ПККБ			
5.1	Осуществление контроля за принятием ПККБ в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализацию в ПККБ, в том числе за принятием локальных правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работы	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Постоянно	<p>Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в ПККБ.</p> <p>Выявление случаев коррупционных правонарушений в ПККБ.</p> <p>Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в ПККБ</p>
5.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности ПККБ	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров,	Ежеквартально	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ПККБ

		начальник юридического отдела		
5.3	Проведение проверок деятельности ПККБ в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	В соответствии с планами работы по указанному направлению	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств
5.4	Проведение проверок (ревизий) деятельности ПККБ, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Пермского края, закрепленного за ПККБ	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	В соответствии с планами работы по указанному направлению	Недопущение нецелевого и неэффективного использования государственного имущества, закрепленного за ПККБ
5.5	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ОГВ, ОМСУ по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	Постоянно	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд